

REGULAMIN

§ 1. Definicje

1. **Administrator** – spółka EURO-DARMAL JOB CENTER Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Włocławku (87-816) przy ul. Toruńskiej 148/B09, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001127969, NIP 8883170235.
2. **Rejestracja** – zapis do usługi świadczonej przez Administratora polegający na przesyłaniu przez Użytkownika Administratorowi swoich danych, które mogą być następnie przekazywane potencjalnym pracodawcom, współpracującym z Administratorem.
3. **Formularz kontaktowy** – dostępny na stronie www.euro-darmaljobcenter.pl w zakładce kontakt formularz, w którym Użytkownik zadaje pytania i zamieszcza dane w celu realizacji przesłanego zapytania.
4. **Newsletter** – nieodpłatnie świadczona drogą elektroniczną usługa, dzięki której Użytkownik może otrzymywać od Administratora uprzednio zamówione wiadomości dotyczące usług oferowanych przez Administratora, w tym informacje o ofertach oraz nowościach.
5. **Usługi** – nieodpłatne usługi oferowane przez Administratora na stronie www.euro-darmaljobcenter.pl: Rejestracja, Formularz Kontaktowy, Newsletter.
6. **Użytkownik** – każda osoba, na rzecz której mogą być lub są świadczone Usługi oraz każda osoba, która korzysta ze strony internetowej Administratora.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej jako „Regulamin”) określa zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych oraz nieodpłatnego korzystania z Usług oferowanych przez Administratora.
2. Usługi są świadczone przez Administratora nieodpłatnie.
3. Każdy Użytkownik jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu przed przystąpieniem do korzystania z Usług.
4. Do korzystania z Usług niezbędne jest urządzenie z przeglądarką internetową w najnowszej wersji, obsługującą JavaScript, pliki cookies z dostępem do sieci Internet oraz posiadanie aktywnego konta e-mail.
5. Zakazane jest dostarczanie przez Użytkownika, w ramach którejkolwiek ze świadczonych przez Administratora Usług, treści o charakterze bezprawnym.
6. Użytkownik zobowiązuje się do niepodawania fałszywych danych osobowych, jak również niepodawania danych osobowych innej osoby, bez jej zgody oraz do niepodawania adresu e-mail lub numeru telefonu, którego nie jest właścicielem. Użytkownik ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw osób trzecich.

§ 3. Rejestracja

1. Rejestracja Użytkownika w ramach usługi prowadzonej przez Administratora polega na przekazaniu przez Użytkownika następujących danych osobowych: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, zawód, forma zatrudnienia, wymiar czasu pracy, znajomość języka, kursy/certyfikaty/szkolenia, doświadczenie, ewentualne dodatkowe uwagi.

2. Dane te są wykorzystywane przez Administratora do wygenerowania zgłoszenia, które stanowi aplikację o pracę. Zgłoszenia te następnie są przekazywane potencjalnym pracodawcom, tj. podmiotom współpracującym z Administratorem w oparciu o zgłoszone przez nich zapotrzebowanie.
3. Formularz Rejestracji dostępny jest na stronie www.euro-darmaljobcenter.pl.
4. Po wysłaniu zgłoszenia, przez co rozumie się wypełnienie informacji wskazanych w ust. 1 powyżej oraz kliknięcie przycisku „Zarejestruj się”, dane przekazywane są Administratorowi, tworzone jest zgłoszenie, o którym mowa powyżej, Użytkownik zaś otrzymuje wiadomość e-mail z potwierdzeniem rejestracji.
5. Rejestracja nie tworzy konta Użytkownika, jedynie przesyła zgłoszenie do Administratora, w ten sposób, że Użytkownik znajduje się w bazie danych Administratora.
6. Jeżeli zgłoszenie Użytkownika spełnia wymagania przedstawione w zapotrzebowaniu, zgłoszenie jest przesyłane potencjalnemu pracodawcy. Użytkownik oraz potencjalny pracodawca we własnym zakresie ustalają warunki ewentualnej współpracy.
7. Administrator nie gwarantuje nawiązania współpracy Użytkownika z potencjalnym pracodawcą.
8. Użytkownik zobowiązany jest wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych w ramach przyszłych rekrutacji prowadzonych przez podmioty współpracujące z Administratorem o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji prowadzonych przez podmioty współpracujące z Administratorem.”*
9. W każdym momencie Użytkownik może cofnąć zgodę, jak również zażądać usunięcia przesłanych przez siebie danych, co jest jednoznaczne z usunięciem jego danych z bazy Administratora, a tym samym z brakiem możliwości uczestniczenia w dalszych rekrutacjach.

§ 4. Formularz kontaktowy

1. Formularz kontaktowy został udostępniony Użytkownikowi na stronie internetowej www.euro-darmaljobcenter.pl w zakładce kontakt.
2. Skorzystanie z Formularza kontaktowego nie wymaga rejestracji przez Użytkownika.
3. Umowa o świadczenie drogą elektroniczną usługi Formularz kontaktowy zawierana jest na czas określony i ulega rozwiązaniu z chwilą przekazania przez Administratora odpowiedzi na pytanie Użytkownika, które zostało złożone za pośrednictwem Formularza kontaktowego. Do zawarcia umowy o świadczenie usługi Formularza kontaktowego dochodzi z chwilą wysłania wiadomości.
4. Formularz kontaktowy jest przeznaczony wyłącznie do komunikacji dotyczącej działalności Administratora, w tym m.in. omawiania sposobu oraz zakresu świadczonych Usług.
5. Celem skorzystania z Formularza kontaktowego Użytkownik wypełnia Formularz kontaktowy poprzez podanie wymaganych informacji (imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, treść wiadomości) oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przygotowania i przekazania odpowiedzi na zadane pytanie.
6. Wyrażenie zgody, o której mowa powyżej jest dobrowolne i może zostać cofnięte w każdej chwili bez podawania przyczyny. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem.

7. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za decyzje Użytkownika podjęte na podstawie informacji uzyskanych w związku z wypełnieniem Formularza kontaktowego, działanie strony internetowej www.euro-darmaljobcenter.pl i Formularza kontaktowego oraz ich użytkowanie bądź niemożność ich użytkowania lub ich niewłaściwe działanie.
8. Administrator oświadcza, że wszystkie informacje uzyskane przez Użytkownika w związku z wypełnieniem Formularza kontaktowego mają walor informacyjny i nie mają charakteru zobowiązującego, a tym samym nie mogą być podstawą roszczeń wobec Administratora.

§ 5. Newsletter

1. Użytkownik, w celu zawarcia umowy i zapisania się do usługi Newsletter, w pierwszym kroku podaje w przeznaczonym do tego miejscu swój adres e-mail, na który chce otrzymywać wiadomości przesyłane w ramach Newslettera. Następnie, na podany w pierwszym kroku adres e-mail, Administrator wyśle Użytkownikowi wiadomość weryfikującą adres e-mail, w której znajdzie się link do potwierdzenia przez Użytkownika woli zapisania się do Newslettera. Po potwierdzeniu przez Administratora woli zapisania się do Newslettera zawarta zostaje umowa o świadczenie usługi, a Administrator rozpocznie jej świadczenie na rzecz Użytkownika.
2. Zapisanie się do Newslettera możliwe jest również poprzez zaznaczenie odpowiedniej zgody, przy Rejestracji lub przesyłaniu zapytania za pomocą Formularza kontaktowego.
3. W wiadomościach wysyłanych w ramach Newslettera będzie znajdować się informacja o możliwości wraz z linkiem do wypisania się z usługi Newsletter.
4. Użytkownik może wypisać się z Newslettera bez podawania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek kosztów w każdym momencie, korzystając z opcji, o której mowa w ust. 3 powyżej lub wysyłając wiadomość na adres e-mail Administratora wskazany w § 8 ust. 4 poniżej.
5. Skorzystanie przez Użytkownika z linku do wypisania się z Newslettera lub wysłanie wiadomości z żądaniem wypisania się z Newslettera będzie skutkować niezwłocznym rozwiązaniem umowy w zakresie świadczenia tej usługi oraz usunięciem adresu e-mail Użytkownika w terminie 14 dni, pod warunkiem, że adres e-mail nie jest powiązany z inną usługą świadczoną przez Administratora.

§ 6. Przetwarzanie danych osobowych

Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych (klauzula informacyjna) dostępne są na stronie <http://euro-darmaljobcenter.pl/wp-content/uploads/2025/05/Euro-Darmal-Job-Center-Klauzula-informacyjna.pdf>

Dane osobowe Użytkowników są przetwarzane z zachowaniem wymogów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

1. Administrator oświadcza, że posiada odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, które umożliwiają minimalizację ryzyka powstania incydentów bezpieczeństwa danych osobowych i zapewnienie prywatności Użytkowników.
2. Powyższe nie jest równoznaczne z udzieleniem gwarancji.

3. W związku z korzystaniem przez Użytkownika ze strony internetowej www.euro-darmaljobcenter.pl, Administrator przetwarza następujące dane osobowe:
- informacje techniczne takie, jak: adres IP, rodzaj i wersja przeglądarki (np. Internet Explorer, Mozilla Firefox, Safari), ustawienia strefy czasowej, wtyczka przeglądarki, używany system operacyjny (np. Windows 10, Vista, Windows XP, MacOS), rodzaj urządzenia, model sprzętu, adres MAC, unikalne identyfikatory i informacje dotyczące sieci mobilnych;
 - dane dostępu on-line takie, jak: informacje dotyczące odwiedzanej witryny, w tym adresu URL, ścieżki odwiedzin strony internetowej (łącznie z datą i godziną), informacje o sieci Użytkownika, takie jak dane o urządzeniach, węzły, konfiguracje, prędkość połączenia oraz wydajności aplikacji sieciowych; odwiedzane lub wyszukiwane strony, czasy reakcji, błędy pobierania, długość wizyt i informacje dotyczące interakcji (takich jak przewijanie, kliknięcia, przesuwanie kursorem myszy) oraz informacje o tym, czy linki zostały otworzone przez Użytkownika.
4. Dane, o których mowa powyżej przetwarzane są w celu umożliwienia Użytkownikowi korzystania ze strony internetowej Administratora oraz w celu:
- dopasowania zawartości strony internetowej do indywidualnych preferencji Użytkownika; przede wszystkim pliki te rozpoznają jego urządzenie, aby zgodnie z jego preferencjami wyświetlić stronę;
 - przygotowania statystyk pomagających poznaniu preferencji i zachowań Użytkowników; analiza tych statystyk jest anonimowa i umożliwia dostosowanie zawartości i wyglądu serwisu do panujących trendów, statystyki stosuje się też do oceny popularności strony; możliwości logowania do serwisu; utrzymania uwagi Użytkowników na każdej kolejnej stronie serwisu.
5. Dane osobowe zbierane ewentualnie za pomocą plików cookies przetwarzane są na podstawie wyrażonej przez Użytkowników zgody wyrażonej wprost lub za pomocą ustawień przeglądarki, to jest na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, w związku z art. 399 ust. 2 Prawa komunikacji elektronicznej.
6. Korzystanie ze strony internetowej Administratora nie wiąże się z koniecznością zalogowania czy założenia konta. Aby jednak korzystać z Usług konieczne jest podanie danych osobowych.
7. W celu monitorowania strony internetowej Administrator może korzystać z oprogramowania analizującego należącego do podmiotów trzecich, np. Google Analytics. Dezaktywacja usługi Google Analytics jest możliwa za pomocą rozszerzenia przeglądarki, które można pobrać ze strony: <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout>.
8. W celu ułatwienia Użytkownikowi pozyskania dodatkowych informacji, strona internetowa Administratora może zawierać łącza do stron internetowych administrowanych przez podmioty niezależne od Administratora. Mogą w nich obowiązywać odrębne klauzule informacyjne oraz regulamin (w tym polityka ochrony prywatności).
9. W odniesieniu do wszelkich witryn, do których łącza znajdują się na stronie internetowej Administratora, a które nie są własnością Administratora ani nie podlegają jego kontroli, Administrator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ich zawartość, korzystanie przez Użytkowników z tych witryn ani za obowiązujące w stosunku do nich zasady ochrony poufności.

§ 7. Pliki cookies

1. Plik cookie to niewielki plik złożony z ciągu liter i cyfr, który zostaje umieszczony w przeglądarce internetowej, na twardym dysku komputera lub urządzenia przenośnego Użytkownika, podczas odwiedzania strony internetowej Administratora.
2. Pliki cookies pełnią szereg różnych funkcji (m.in. zapamiętują preferencje Użytkownika pomagają w szybszym i łatwiejszym działaniu stron i aplikacji, pomagają dopasować treści i reklamy do oczekiwań i zainteresowań oraz zbierają anonimowe, zagregowane statystyki, które pomagają w poprawianiu funkcjonalności i zawartości stron i aplikacji) i są istotnym elementem wydawnictwa poprawiającym komfort korzystania z witryny internetowej Administratora. Plików cookie nie używa się zazwyczaj do przechowywania danych osobowych, ale mogą służyć do przechowywania preferencji Użytkownika i innych informacji.
3. W wielu przypadkach oprogramowanie służące do przeglądania stron internetowych (przeglądarka internetowa) domyślnie dopuszcza przechowywanie plików cookies w urządzeniu końcowym użytkownika. Przeglądarkę można ustawić w taki sposób, aby odmawiała przyjęcia plików cookies lub informowała o ich wysłaniu. W celu zapobiegania i usuwania plików cookie należy postępować zgodnie z instrukcjami widocznymi w funkcji pomocy przeglądarki. Szczegółowe informacje o możliwości i sposobach obsługi plików cookies dostępne są w ustawieniach oprogramowania (przeglądarki internetowej).
4. Akceptacja wysyłania plików cookie nie jest warunkiem koniecznym do korzystania ze strony internetowej Administratora, jednakże niektóre funkcje lub usługi strony internetowej mogą nie działać poprawnie bez plików cookie, dlatego zalecamy ich akceptację, aby można było w pełni korzystać ze strony internetowej Administratora i mieć prawidłowy wgląd do wszystkich jej funkcjonalności.
5. Pliki cookies mogą być wykorzystywane również przez współpracujące z Administratorem podmioty, zajmujące się optymalizacją strony internetowej oraz dostosowywaniem jej treści.

§ 8. Reklamacje

1. Użytkownikowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji w sprawie świadczenia przez Administratora Usług objętych Regulaminem.
2. Reklamacja musi zawierać następujące dane i informacje: imię i nazwisko, adres e-mail, wyczerpujący opis okoliczności wiązanych ze zdarzeniem będącym przedmiotem reklamacji.
3. Brak informacji wskazanych powyżej oznacza, że reklamacja nie zostanie rozpatrzona.
4. Reklamacje należy składać na adres e-mail: biuro@euro-darmaljobcenter.pl.
5. Administrator rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od jej otrzymania przez Użytkownika.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 maja 2025 r.
2. Administrator zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Regulaminu. Po dokonanej zmianie, nowe brzmienie Regulaminu opublikowane zostanie na stronie internetowej Administratora.